

Albo 32/ 10 GEN. 2019



CITTA' DI MONTESCAGLIOSO
PROVINCIA DI MATERA



Prot. 0000307/1

10 GEN. 2019

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI MONTESCAGLIOSO.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO

Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. 50/2016;

Viste le "Linee guida n. 12 per l'affidamento dei servizi legali" approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 907 del 24.10.2018;

Visto il Parere del Consiglio di Stato del 3.8.2018, n. 02017;

Visto il Parere del Nazionale Forense del 15.12.2017;

Vista la Deliberazione della giunta comunale n. 109 del 17.12.2018;

Vista la determinazione n. 1 del 9.1.2019;

RENDE NOTO CHE

1-FINALITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il Comune di Montescaglioso intende costituire un elenco pubblico di avvocati liberi professionisti al quale attingere per l'affidamento di incarichi di difesa e rappresentanza in giudizio.

L'elenco è unico, con l'indicazione dei settori di specializzazione per tipologia di contenzioso ed è, pertanto, diviso nelle seguenti cinque sezioni:

- Amministrativo
- Civile;
- Penale;
- Tributario;
- Lavoro.

L'iscrizione nell'Elenco ha luogo su domanda del professionista interessato.

L'inserimento nel suddetto Elenco non costituisce vincolo esclusivo per l'Ente, né comporta giudizio di idoneità professionale e/o formazione di graduatoria di merito e, pertanto, verrà effettuato in ordine strettamente alfabetico con riferimento alle domande d'iscrizione pervenute tempestivamente e previa verifica dei requisiti necessari per l'iscrizione.

Il suddetto Elenco non avrà validità temporale e quantitativa, con possibilità di modifiche, integrazioni e nuove iscrizioni.

2-REQUISITI

Possono chiedere l'iscrizione all'Elenco i professionisti in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della richiesta di inserimento nell'elenco, che devono permanere durante tutto il periodo di iscrizione:

- a) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati a far data da quella prevista come termine di presentazione della domanda per l'inserimento nell'Elenco;

- b) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) capacità a contrarre con la P.A.;
- e) adeguata e documentata capacità ed esperienza professionale, rilevabili dal *curriculum*, sia attraverso la disamina della precedente attività professionale sia attraverso i titoli posseduti, soprattutto in relazione alle materie per le quali chiede l'iscrizione;
- f) insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi del D. Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- g) assenza di condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura di appalto;
- h) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- i) assenza di provvedimenti disciplinari emessi dal Consiglio di Disciplina;
- l) mancata commissione, nell'esercizio della propria attività professionale, di un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- m) assenza di conflitto di interessi con il Comune di Montescaglioso, con impegno a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- n) cessazione di contenziosi e incarichi professionali contro il Comune di Montescaglioso da almeno un biennio;
- o) impegno a non assumere incarichi professionali contro il Comune di Montescaglioso nel periodo d'iscrizione nell'Elenco;
- p) possesso della polizza professionale ai sensi del D.M. 22.09.2016.

3- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di iscrizione nell'Elenco, debitamente sottoscritta dal professionista, deve pervenire entro l'11.2.2019, ore 12,00, mediante consegna al protocollo o posta elettronica certificata da inviare all'indirizzo PEC: aaggdemografici.montescaglioso@cert.ruparbasilicata.it e deve contenere, a pena di esclusione:

- a) Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, in ordine ai seguenti stati:
 - iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il Foro di competenza, con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
 - eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
 - assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi del D. Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
 - assenza di provvedimenti disciplinari, di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- b) *curriculum vitae* e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione;
- c) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Montescaglioso o in conflitto con gli interessi del Comune per tutta la durata del rapporto instaurato;

d) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso pubblico e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco del Comune; in particolare, della sopravvenienza di cause d'incompatibilità;

e) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

La domanda deve, altresì, contenere:

-l'indicazione delle sezioni d'interesse, fra quelle sopra riportate;

-l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Il Responsabile dell'Ufficio legale e contenzioso si riserva di procedere alle opportune verifiche, in merito alle dichiarazioni effettuate e ai titoli ed alle esperienze maturati.

Nel caso di domande incomplete o dubbi sulle dichiarazioni rese, l'Ufficio si riserva la facoltà di chiedere integrazioni.

4-FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

L'iscrizione nell'Elenco o il suo motivato diniego sono disposti dal Responsabile dell'Ufficio Legale e Contenzioso.

L'Elenco formato verrà approvato con determinazione del predetto Responsabile e sarà pubblicato, oltre che sull'Albo Pretorio on line dell'Ente, anche nella Sezione Amministrazione Trasparente, sul relativo sito istituzionale www.comune.montescaglioso.mt.it, senza effettuare specifiche comunicazioni agli istanti.

L'elenco predisposto non avrà validità temporale e quantitativa, con possibilità di modifiche, integrazioni e nuove iscrizioni.

Verrà disposta la cancellazione d'ufficio, dandone tempestiva comunicazione al professionista, al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- rinuncia, senza giustificato motivo, ad un incarico affidato;
- omessa comunicazione di eventuali incompatibilità o conflitto di interessi;
- instaurazione, in proprio e/o su incarico di terzi, di cause contro l'Ente;
- comunque, in caso di gravi inadempienze nello svolgimento dell'incarico.

La cancellazione comporta la revoca di tutti gli incarichi affidati, lo stesso può proporre nuovamente istanza di iscrizione nell'Elenco, trascorso almeno un anno dal provvedimento di cancellazione.

5-MODALITÀ DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo in capo al Comune, né alcun diritto in capo al professionista, in ordine ad un eventuale conferimento dell'incarico.

Nell'affidamento diretto degli incarichi si terrà conto, previa valutazione comparativa dei *curricula*, dell'esperienza e competenza tecnica nella materia del contenzioso garantendo l'equa ripartizione degli incarichi, della pregressa proficua collaborazione con il Comune in relazione alla medesima questione e del costo del servizio. La scelta del Professionista, di competenza del Responsabile dell'Ufficio Legale e Contenzioso, avverrà sulla base della collocazione nella sezione di riferimento dell'Elenco, a seconda della tipologia del contenzioso. Gli onorari non potranno superare i minimi tariffari di cui al Decreto del Ministero della Giustizia n. 55 del 10.3.2014.

La rappresentanza in giudizio dell'Ente è riservata, fatta salva ogni diversa previsione statutaria, al Sindaco o, in caso di assenza o impedimento di questi, al Vice Sindaco, il quale provvederà alla firma della procura *ad litem*. La decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta con deliberazione della Giunta comunale.

Ciascun incarico verrà regolato da apposito disciplinare, secondo lo schema in uso all'Ente.

Il Comune ha facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti, laddove l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario al di fuori dell'elenco stesso.

6-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), i dati personali forniti dai professionisti avvocati con le domande di iscrizione sono raccolti per le finalità di formazione e tenuta dell'elenco e sono trattati per le finalità inerenti la gestione dell'elenco medesimo e l'incarico eventualmente conferito.

Montescaglioso, addì 9.1.2019

Il Responsabile dell'Ufficio Legale e Contenzioso
Il SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe PANDOLFI



A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Pandolfi", written over the printed name.